

宜阳县人力资源和社会保障局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，在县委、县政府的正确领导下，宜阳县人力资源和社会保障局认真贯彻落实中央、省、市、县关于政府信息公开的文件精神和要求，以深化政府信息公开为主线，以全力打造“阳光人社”为目标，坚持“严格依法、全面真实、及时便民”的原则，不断加强制度建设，规范行政行为，提高办事效率和服务水平，大力推行政府信息公开，认真抓好信息保障，增强了社会保障、就业创业、人事考试、行政权力运行方面工作的透明度，保障了广大群众的知情权、参与权和监督权，政府信息公开工作取得显著成效。2022年主动公开政府信息129条，其中，在宜阳县政府网发布工作动态45条、通知公告84条。

（一）加强组织领导，完善工作机制

1、加强组织领导。我局高度重视政府信息公开工作，局主要领导多次批示要求大力推进政务公开平台建设，明确分管领导主抓工作，各相关部门主要负责人积极配合报送有关信息，由局办公室统一汇总协调，信息中心负责做好相应的公开工作，并落实专人负责信息公开报送，进一步提高政府信息公开工作水平。

2、完善工作机制。一是规范工作流程。在建立健全相关政务公开制度的基础上，重点做好制度的落实，细化公开范围，优化公开程序，确保政务公开工作严谨、及时、准确。凡是需要为宜阳县政府网公开的内容，先报股室或机构负责人审核批准、再报局分管领导审核，重大事项需经主要领导审核，经审核同意后才能公开。二是强化日常管理。全面梳理主动公开内容目录，明确公开内容和时间节点，制定更新计划，并落实专人负责，确保信息发布及时不延误。每月开展一次网站信息发布自查，确保信息发布精准。

（二）推进重点领域，提高政务公开质量

政务信息的内容不仅代表着机关的工作效率及成果，还代表了政府形象的权威性和庄严性，具有十分重要的意义，因此我局不折不扣地严把政务公开质量关。

1、公开时间及时。严格信息公开时间，针对公开内容的不同情况，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，时效性工作立刻公开，固定性工作长期公开。

2、公开程序规范。建立政务公开保密审查机制，把政务信息能否公开、怎样公开、在什么范围公开、公开时限作为审查内容，在确保群众的知情权的同时，防止因不当公开造成泄密现象发生。

3、公开内容充实。严格按照规定类别公开政务信息，并结合人社局业务种类多、群众关注度高的特点，全面公布了我局的领导分工、部门职责、机构设置、重点领域信息公开等内容，并严格规范政府信息发布格式，确保信息内容与栏目要求一致。

4、公开重点突出。把社保信息、就业创业信息、招考信息作为政务公开的重点，以建设“服务型人社”为出发点，以群众关心，涉及群众切身利益的信息为重点，将重点信息及时公开。

（三）加强平台建设，主动公开政府信息情况

在推进政务公开和政府信息公开工作过程中，我局积极通过多渠道、多形式开展政务公开工作，不断深化人社信息公开工作，提高公众知晓度和参与度。完善常规政务信息发布，利用宜阳县政府网、人社微信公众号、办公楼LED屏和政务公开栏等渠道，及时发布政务信息，宣传人社政策。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	26		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	12.538		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况		
		自然人	法人或其他组织	总计

		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局政务公开工作较以往迈出了较大的步伐, 公开范围和内容都有了显著的提升, 但对照新时代政务公开工作面临的新形势、新任务、新要求和人民群众的期盼, 仍存在一些薄弱环节和问题:

一是公开的内容及查询了解的便捷程度与公众的需求尚存差距, 公开意识需进一步增强。“公开是常态, 不公开是例外”的理念还需进一步深植; 二是部分信息公开不够及时, 规范化、制度化亟待完善, 公开渠道有待拓宽; 三是人社政务信息公开领域还需要进一步拓宽, 就业创业、社会保险、劳动关系、人事人才等与人民群众利益密切相关的事项更新的力度还不够。

2023年, 宜阳县人力资源和社会保障局将继续贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市、县有关政府信息公开的各项工作要求, 依照年度政府信息公开工作要点和重点任务, 把群众最关心、最想了解的工作事项作为政府信息公开的主要内容。抓好政府信

息公开工作的规章制度健全、工作作风转变、业务流程规范等建设；做实做细信息公开服务，及时回应社会关切问题；扎实做好部门政策文件发布，提高政策文件解读质量。多渠道公开就业创业、社会保险、劳动关系、人事人才等重点领域信息。

六、其他需要报告的事项

无