

宜阳县人民政府办公室2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，宜阳县人民政府办公室严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市政府对政府信息公开与政务公开工作的要求，结合政府办公室实际情况，认真做好政府信息公开与政务公开工作。

(一) 主动公开情况。2021年，通过政府网站及时向社会发布了各类信息6000余条，做到了应主动公开的政府信息主动、及时、规范公开。1.保障和改善民生政策及落实情况的公开。及时公开城乡居民医疗保险零散缴费办法、大额补充医疗保险集中缴费等惠民政策，使更多群众知悉。每季度扶贫到户小额贷款贴息项目、雨露计划短期技能培训拟补助人员，招聘信息等公示及时公开。2.对印发文件及政策解读的主动、及时、规范公开。及时公开以县政府和政府办名义印发的文件，做到应公开尽公开。公开文件前做好保密审核，对于民生相关的文件，及时规范公开并做好政策解读工作。

(二) 完善依申请公开工作程序。全年共受理群众政府信息公开申请11件，均按规定时间予以答复。规范答复流程，严把答复内容，做到措辞严谨，回复规范。群众申请的内容，属于本机关制作保存的，不涉及不能公开范围的，尽可能公开，涉及不能公开的，也向群众做好解释，获得群众谅解。

(三) 做好全面推进基层政务公开标准化规范化工作目录内容落实。统筹协调各乡镇、县政府各部门认真对照国务院部门制定的26个试点领域基层政务公开标准指引目录，结合本单位（部门）优势和特点，不断扩大行政决策的公众参与度，建成全县统一的基层政务公开标准体系，实行政务过程和结果全公开，健全公开制度，规范公开行为，提升公开质量，努力推动全县政务公开标准化规范化建设不断取得新突破。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		10	1	0	0	0	0	11	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	2	0	0	0	0	0	2	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	2	0	0	0	0	0	2
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0

		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	4	1	0	0	0	0	5
		2.没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0	0	1
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	1	0	0	0	0	0	1
		(七) 总计	10	1	0	0	0	0	11
		四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：

一是县域政务新媒体较多，监管力度不够，存在有新媒体账号更新不及时的情况；二是政务公开标准化规范化落实内容发布不够；三是政策文件解读方式单一。

下一步工作打算：

一是加强领导，落实责任。认真贯彻落实省市关于政府信息公开工作的有关决策部署和要求，紧紧围绕工作中心和年度目标任务，进一步加强组织领导，压实责任，形成主要领导亲自研究部署，分管领导督促落实，工作人员抓日常工作的格局，切实抓好各项工作任务落实；二是坚持问题导向，抓好问题整改。针对存在的问题认真分析研究，找准结症，结合印发的工作制度，制定务实管用的措施，定人定责，明确时限，加强监督检查，严格责任追究，确保工作落到实处，切实提高政务公开工作的质量和水平。强化制度执行，加强指导监督，强化政务新媒体监管工作的管理和检查，督促各职能站所及时提供各类主动公开信息，切实抓好群众关注度高、涉及群众切身利益的各类政府信息的公开，提升公开的全面性；三是持续推进基层政务公开平台规范化。全面提升标准化规范化水平。认真对照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定主动公开的内容以及编制发布的政务公开事项标准目录，按照规范化、集约化要求，以方便群众浏览、查询、办事为出发点，继续优化改进县政府网站政务公开栏目设置，使群众办事更方便快捷，监督各职能部门及时发布政务公开标准化落实情况；四是创新方式方法，落实政策解读工作。按照政策文件和解读文本同步起草同步审批同步发布同步公开的要求，持续做好政策解读工作，并鼓励各单位采取访谈、视频、音频、图标、漫画等多种方式进行解读。

六、其他需要报告的事项

无

